



**Systemisches  
Changemanagement**  
Prozesskompetenz in Organisationen

SS 2018/2019

# Systemisches Changemanagement

- Angesichts eines zunehmend **beschleunigten Wandels** ist eine unmittelbare und zielgerichtete **Anpassung** für viele Organisationen zum Erfolgsfaktor geworden. Systemisches Change Management hat die Aufgabe, den Wandel **positiv zu fördern und aktiv zu gestalten**.
- Dabei geht es um Veränderungen der **organisationalen Strukturen und Prozesse**, der **Rollen** oder der **Organisationskultur**.
- Problemstellungen können etwa sein, Strukturen und Prozesse an die neuen Möglichkeiten der **Digitalisierung** anzupassen oder eine Kulturveränderung hin zu einer dezentralen, **selbstverantwortlich arbeitenden Organisation** zu bewerkstelligen.
- In der Weiterbildungsreihe lernen Sie, Muster von Organisationen auf den Ebenen von Strukturen, Prozessen, Rollen und Kultur **zu erforschen, zu bewerten und zu verändern** sowie neue Muster zu erproben und zu überprüfen, um eine **wirkungsvolle Organisation** zu schaffen.

# Zielgruppe

Die Weiterbildungsreihe richtet sich an...

- Berater\*innen, die Prozessgestaltung und -beratung erlernen möchten,
- und Führungskräfte, Angestellte in Stabsfunktionen, Projektleiter\*innen und interne Moderator\*innen, die in Organisationen den Verlauf von Veränderungsprozessen mitprägen möchten.



# Kompetenzentwicklung

Am Ende der Weiterbildung verfügen Sie über...

- das notwendige Rüstzeug, um **Herausforderungen** für Organisationen in Zeiten von Wandel sowie **Veränderungsdynamiken** in Organisationen und Teams zu erkennen und zu analysieren,
- ein breites Repertoire an Methoden, um **Designs für Veränderungsprozesse** in Organisationen und Teams zu entwickeln und einzusetzen,
- die Kompetenz, Veränderungsprozesse **lösungsorientiert** zu moderieren,
- die Kompetenz, Teams und Führungskräfte bei Veränderungsprozessen **begleitend zu beraten** und
- ein professionelles Rollenverständnis, um in Veränderungsprozessen souverän eine **gestaltende Rolle zu übernehmen**.

# Aufbau der Weiterbildung

Um Ihre individuelle Weiterentwicklung bestmöglich auf Ihren professionellen Kontext auszurichten, ist die Weiterbildung in drei aufeinander aufbauende Module unterteilt:

- **Basismodul:** Drei Workshops zur Erarbeitung zentraler Grundlagenkenntnisse
- **Wahlmodul:** Hier bieten wir Ihnen die Möglichkeit, insgesamt zwei unserer Themenworkshops je nach individueller Präferenz zu belegen.
- **Abschlussmodul:** Im letzten Workshop reflektieren Sie Ihre Erkenntnisse aus allen Workshops mit Ihrer Lerngruppe aus dem Basismodul und erarbeiten sich so Ihr individuelles Profil und den Transfer in Ihr Praxisfeld.

# Inhalte

## Basismodul

### Workshop 1:

„Ansätze zum Veränderungsmanagement“

- VUCA (volatility, uncertainty; complexity, ambiguity) als Thema von Führung und Organisationsentwicklung
- Systemtheorie und systemische Organisationstheorie
- Entwicklungsstufen von Organisationsformen (Frederic Laloux)

### Workshop 2:

„Organisations- und Prozessverständnis inkl. Praxiswerkstatt 1“

- Verständnis der Prozessebenen und Basisprozesse in Organisationen
- Veränderungsanlässe, Ziele und Auftragsgestaltung
- Unterschiedliche Organisationsrollen und Rollenklärung

### Workshop 3:

„Prozessdesign“

- Veränderungslandkarte, Veränderungsarchitekturen und Prozessdesigns, Akteure im Veränderungsprozess
- Moderation und Gestaltung strategischer Initiativen
- Fallsimulationen

## Wahlmodul

Zwei Themenworkshops nach Wahl  
 plus Praxiswerkstatt 2

- Z.B. „Emotion und Gruppendynamik“ (empfohlen)
- Z.B. „Workshops und Meetings moderieren“ (empfohlen)
- Oder nach Wahl aus unserem vielfältigen Angebot: <https://www.ph-akademie.de/seminarangebot/>

## Abschlussmodul

### Workshop 6:

„Eigene Rollenwahrnehmung und die Rolle der Selbststeuerung“  
 plus Praxiswerkstatt 3

- Rolle, Haltung und Persönlichkeit von Prozessbegleitern und Führungskräften in Veränderungsprozessen
- Psychosoziale Dimension der Prozessgestaltung, Selbststeuerung, Intuition
- Transfer ins eigene Praxisfeld

# Hochschulzertifikat

- Mit dem Abschluss der Weiterbildung kann ein **leistungsbasiertes Hochschulzertifikat** erworben werden, das eine praxisbasierte Abschlussarbeit mit Reflexion einschließt.
- Die Abschlussarbeit mit Reflexion wird nach Beendigung der Weiterbildung in schriftlicher Form eingereicht. Sie sollte einen Umfang von 18.000 bis max. 25.000 Zeichen haben (1.800 Zeichen entsprechen etwa einer DIN-A4-Seite). Sie können Fotos, Folien, Projektbeschreibungen und Dokumentationen einfügen. Der Abgabetermin ist acht Wochen nach Ende der Weiterbildung.

## Kursleiterin



### **Liselotte Kühn**

- Studium der Pädagogik mit Schwerpunkt Erwachsenenbildung
- Lehraufträge an Universitäten zu Themen der Personal- und Sozialkompetenz
- Beraterin für Personal- und Organisationsentwicklung, systemischer Coach, akkreditierte Team-Management-System-Trainerin
- Unter dem Aspekt, welche Bedarfe und Bedürfnisse zu passenden Strukturen führen, unterstützt sie seit Jahren erfolgreich Einzelne, Teams und Organisationen durch Beratungen und Trainings.
- Kontakt: [kontakt@ph-akademie.de](mailto:kontakt@ph-akademie.de)

## Preise und Anmeldung

- Schnupperangebot Workshop 1 699,00 €
- Komplettbuchung 4.629,00 €
- **Frühbucherpreis bis 15.08.2018 3.999,00 €**
- 5 % Rabatt für Non-Profit-Unternehmen (nur bei Komplettbuchung, nicht bei Frühbucherpreis)
- Zertifizierung 130,00 €
- Anmeldung: <http://www.ph-akademie.de/anmeldung>

Setzen Sie sich für weitere Auskünfte oder ein beratendes Gespräch sehr gerne mit uns in Verbindung!

Akademie für wissenschaftliche Weiterbildung an der pädagogischen Hochschule Heidelberg e.V.

Keplerstraße 87

69120 Heidelberg

Telefon: +49 6221 477 648

E-Mail: [kontakt@ph-akademie.de](mailto:kontakt@ph-akademie.de)

# Geschäftsbedingungen

- **Zahlungsmodus:** Sie erhalten Teilrechnungen. Teilzahlungstermine sind zu Beginn der Weiterbildung, im März und im September.
- **Wenn Sie absagen müssen:** Wird die Anmeldung oder der Auftrag später als drei Wochen vor Veranstaltungsbeginn zurückgezogen, werden 50%, bei einer Absage bis sieben Tage vor Seminarbeginn 100% der Gebühren berechnet. Der verhinderte Teilnehmer ist berechtigt, einen Ersatzteilnehmer für das gebuchte Paket zu benennen. Dann entstehen keine Stornierungsgebühren. Die Rechnungsbeträge sind auch fällig, wenn Teilnehmer verhindert sind. Sie haben die Möglichkeit jeweils komplette Workshops/Praxiswerkstätten im Folgekurs nachzuholen. Wir bitten um Verständnis, dass das Nachholen einzelner Tage innerhalb der Workshops nicht möglich ist. Die Bearbeitungsgebühr beträgt 50 Euro.
- **Wenn wir absagen müssen:** Für den Fall, dass sich nicht genügend Personen zur Teilnahme anmelden, behält sich die Akademie vor, die Weiterbildungsreihe spätestens bis 4 Wochen vor Kursbeginn abzusagen.
- **Haftungsausschluss:** Sämtliche der hier aufgeführten Informationen wurden nach bestem Wissen zusammengestellt. In keinem Fall lässt sich daraus jedoch irgendeine Form der Gewährleistung oder Haftung ableiten



Akademie für wissenschaftliche  
Weiterbildung an der Pädagogischen  
Hochschule Heidelberg e.V.

Keplerstraße 87  
69120 Heidelberg  
Fon +49 6221 477 648  
Fax +49 6221 477 489  
[www.ph-akademie.de](http://www.ph-akademie.de)