



Systemisches Change Management

Innovationskompetenz für Organisationen

Systemisches Change Management und Innovation

- Unternehmen agieren heute in einem Marktumfeld, das sich zunehmend und **dynamisch verändert**. Von einem Tag auf den nächsten können **etablierte Geschäftsmodelle** ihre **Relevanz** verlieren.
- Um angesichts dieser Dynamik zum **Gestalter** zu werden, sind **Innovationskompetenz** und **Innovationsstärke** gefragt. Doch viele Unternehmen konzentrieren sich auf die Verbesserung bisheriger Aktivitäten und Prozesse. Dabei werden innovative Ideen oft als nicht machbar oder zu risikoreich verworfen.
- Die Weiterbildungsreihe vermittelt das **Handwerkszeug** sowie das notwendige **Mindset**, um solche Schwierigkeiten zu **überwinden**.
- In der Verbindung mit Change- und Berater-Kompetenzen erwerben Sie so das Rüstzeug, um Change-Prozesse zu begleiten, die die Entwicklung einer **Innovationskultur** in Organisationen und das **Voranbringen innovativer Ideen** zum Thema haben.

Zielgruppe

Die Weiterbildungsreihe richtet sich an...

- **Berater*innen**, die Prozessgestaltung und -beratung erlernen und ihren Fokus darauf legen möchten, dass Teams mit ihren **Ideen** in Organisationen **wirksam** werden können,
- und **Führungskräfte, Angestellte in Stabsfunktionen, Projektleiter*innen und interne Moderator*innen**, die in Organisationen den Verlauf von Veränderungsprozessen hin zu mehr **Innovationsstärke** mitprägen möchten.



Kompetenzentwicklung

Am Ende der Weiterbildungsreihe verfügen Sie über...

- das notwendige Rüstzeug, um Herausforderungen für Organisationen in Zeiten von Wandel sowie **Veränderungsdynamiken** in Organisationen und Teams zu erkennen und zu analysieren,
- ein breites Repertoire an **Methoden**, um Designs für Veränderungsprozesse im Bereich von Innovationen zu entwickeln und einzusetzen,
- zeitgemäße Instrumentarien zur Entwicklung und **Ausarbeitung von Ideen** zu umsetzungsreifen Innovationen, wie **Design Thinking** und **Business Model Design**,
- die Kompetenz, Veränderungsprozesse hin zu einer innovationsstarken Organisation **lösungsorientiert** zu moderieren,
- die Kompetenz, Teams und Führungskräfte bei Veränderungsprozessen **begleitend zu beraten**,
- und ein professionelles Rollenverständnis, um in Veränderungsprozessen souverän eine **gestaltende Rolle** zu übernehmen.

Aufbau der Weiterbildung

Um Ihre individuelle Weiterentwicklung bestmöglich auf Ihren professionellen Kontext auszurichten, ist die Weiterbildung in drei aufeinander aufbauende Module unterteilt:

- **Basismodul:** Drei Workshops zur Erarbeitung zentraler Grundlagenkenntnisse von Beratung und Prozessbegleitung
- **Wahlmodul:** Hier lernen Sie in den Workshops „Design Thinking als Denkmodell und Handlungskompetenz“ sowie „Business Model Design“ zwei grundlegende Methodiken der Innovationsarbeit in Organisationen kennen.
- **Abschlussmodul:** Im letzten Workshop reflektieren Sie Ihre Erkenntnisse aus allen Workshops mit Ihrer Lerngruppe aus dem Basismodul und erarbeiten sich so Ihr individuelles Profil und den Transfer in Ihr Praxisfeld.

Inhalte

Basismodul

Workshop 1:
„Ansätze zum Veränderungsmanagement“

- VUCA (volatility, uncertainty; complexity, ambiguity) als Thema von Führung und Organisationsentwicklung
- Systemtheorie und systemische Organisationstheorie
- Entwicklungsstufen von Organisationsformen (Frederic Laloux)

Workshop 2:
„Organisations- und Prozessverständnis inkl.
Praxiswerkstatt 1“

- Verständnis der Prozessebenen und Basisprozesse in Organisationen
- Veränderungsanlässe, Ziele und Auftragsgestaltung
- Unterschiedliche Organisationsrollen und Rollenklärung

Workshop 3:
„Prozessdesigns“

- Veränderungslandkarte, Veränderungsarchitekturen und Prozessdesigns, Akteure im Veränderungsprozess
- Moderation und Gestaltung strategischer Initiativen

Wahlmodul

Workshop 4:
„Design Thinking als Denkmodell und Handlungskompetenz“

- Prinzipien, Regeln und Phasen des Design Thinkings
- Durchlaufen eines kompletten Design Thinking-Prozesses anhand eines Fallbeispiels

Workshop 5:
„Business Model Design“

- Innovationsarbeit mit dem Business Model Canvas
- Unterschiedliche Innovationstypen und -strategien

Abschlussmodul

Praxiswerkstatt 2
Workshop 6:
„Eigene Rollenwahrnehmung und die
Rolle der Selbststeuerung“
plus Praxiswerkstatt 3

- Rolle, Haltung und Persönlichkeit von Prozessbegleitern und Führungskräften in Veränderungsprozessen
- Psychosoziale Dimension der Prozessgestaltung, Selbststeuerung, Intuition
- Transfer ins eigene Praxisfeld

Hochschulzertifikat

Mit dem Abschluss der Weiterbildung kann ein **leistungsbasiertes Hochschulzertifikat** erworben werden, das eine praxisbasierte Abschlussarbeit mit Reflexion einschließt.

Die Abschlussarbeit mit Reflexion wird nach Beendigung der Weiterbildung in schriftlicher Form eingereicht. Sie können Fotos, Folien, Projektbeschreibungen und Dokumentationen einfügen. Der Abgabetermin ist acht Wochen nach Ende der Weiterbildung.

Kursleiterin



Liselotte Kühn

- Studium der Pädagogik mit Schwerpunkt Erwachsenenbildung
- Lehraufträge an Universitäten zu Themen der Personal- und Sozialkompetenz
- Beraterin für Personal- und Organisationsentwicklung, systemischer Coach, akkreditierte Team-Management-System-Trainerin
- Unter dem Aspekt, welche Bedarfe und Bedürfnisse zu passenden Strukturen führen, unterstützt sie seit Jahren erfolgreich Einzelne, Teams und Organisationen durch Beratungen und Trainings.
- Kontakt: kontakt@ph-akademie.de

Preise und Anmeldung

- Schnupperangebot Workshop 1 799,00 €
- Komplettbuchung 5.598,00 €
- **Frühbucherpreis bis 15. August 4.998,00 €**
- 5 % Rabatt für Non-Profit-Unternehmen (nur bei Komplettbuchung, nicht bei Frühbucherpreis)
- Zertifizierung 130,00 €
- Anmeldung: <http://www.ph-akademie.de/anmeldung>

Setzen Sie sich für weitere Auskünfte oder ein beratendes Gespräch sehr gerne mit uns in Verbindung!

Akademie für wissenschaftliche Weiterbildung an der pädagogischen Hochschule Heidelberg e.V.

Keplerstraße 87

69120 Heidelberg

Telefon: +49 6221 477 648

E-Mail: kontakt@ph-akademie.de

Geschäftsbedingungen

- **Zahlungsmodus:** Sie erhalten Teilrechnungen. Teilzahlungstermine sind zu Beginn der Weiterbildung, im März und im September.
- **Wenn Sie absagen müssen:** Wird die Anmeldung oder der Auftrag später als drei Wochen vor Veranstaltungsbeginn zurückgezogen, werden 50%, bei einer Absage bis sieben Tage vor Seminarbeginn 100% der Gebühren berechnet. Der verhinderte Teilnehmer ist berechtigt, einen Ersatzteilnehmer für das gebuchte Paket zu benennen. Dann entstehen keine Stornierungsgebühren. Die Rechnungsbeträge sind auch fällig, wenn Teilnehmer verhindert sind. Sie haben die Möglichkeit jeweils komplette Workshops/Praxiswerkstätten im Folgekurs nachzuholen. Wir bitten um Verständnis, dass das Nachholen einzelner Tage innerhalb der Workshops nicht möglich ist. Die Bearbeitungsgebühr beträgt 50 Euro.
- **Wenn wir absagen müssen:** Für den Fall, dass sich nicht genügend Personen zur Teilnahme anmelden, behält sich die Akademie vor, die Weiterbildungsreihe spätestens bis 4 Wochen vor Kursbeginn abzusagen.
- **Haftungsausschluss:** Sämtliche der hier aufgeführten Informationen wurden nach bestem Wissen zusammengestellt. In keinem Fall lässt sich daraus jedoch irgendeine Form der Gewährleistung oder Haftung ableiten.



Akademie für wissenschaftliche
Weiterbildung an der Pädagogischen
Hochschule Heidelberg e.V.

Keplerstraße 87
69120 Heidelberg
Fon +49 6221 477 648
Fax +49 6221 477 489
www.ph-akademie.de